

**Негосударственное образовательное учреждение  
дошкольная и общеобразовательная организация  
«Центр образования и развития»**

**644033, Омск, ул. Красный Путь, 86 тел.(3812)66-17-17**

**«Принято»**

на педагогическом совете  
28 августа 2023 г.,  
протокол № 42

**«Утверждаю»**

Директор НОУ ДОО  
«Центр образования и развития»  
\_\_\_\_\_ Маврина И.А.  
28 августа 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о рабочей программе педагога  
НОУ ДОО «Центр образования и развития»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о рабочей программе педагога разработано в соответствии с:
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 20 декабря 2012 г. №273 - ФЗ;
  - Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.мая 2023 года №370 «Об утверждении Федеральной образовательной программы начального общего образования»;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.мая 2023 года № 372 «Об утверждении Федеральной образовательной программы основного общего образования»;
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями N 732 от 12.08.2022;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.мая 2023 года №371 «Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
  - Уставом и локальными нормативными актами НОУ ДОО «Центр образования и развития».

1.2. Федеральная рабочая программа по учебным предметам - нормативный документ, который обеспечивает достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Федеральные рабочие программы являются компонентом основных образовательных программ, разрабатываются на основе требований к результатам

освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом программ, включенных в ее структуру.

## **2. Требования к разработке Рабочей программы по учебным предметам, курсам, курсам внеурочной деятельности**

2.1 Рабочая программа разрабатывается на основе федеральных рабочих программ, в которых предусмотрены:

- требования федеральных государственных образовательных стандартов;
- объемы часов, определенных федеральным учебным планом для реализации учебных предметов, курсов;
- использование в образовательном процессе необходимого комплекта учебно-методического обеспечения;
- использование электронных образовательных ресурсов по каждому учебному предмету, курсу.

2.2. Структура Рабочей программы учебного предмета (курса) на основе Федеральной рабочей программы

2.2.1. Титульный лист, включающий:

1. Полное наименование образовательного учреждения
- 2 Гриф рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы
- 3.Название предмета, курса с указанием класса или ступени обучения
- 4.Идентификационный номер, полученный в «Конструкторе рабочих программ»
- 5.Год составления Рабочей программы.

2.2.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса

2.2.3. Содержание учебного предмета, курса с указанием:

- разделов, тем;
- количества часов для изучения разделов, тем;
- содержания разделов, тем.

2.2.4. Тематическое планирование с указанием темы раздела рабочей программы и количества часов на её изучение, в том числе с указанием контрольных работ и практикумов в данном разделе.

2.2.5. Поурочное планирование с указанием контрольных работ и практикумов.

2.3. Структура Рабочей программы курса внеурочной деятельности соответствует структуре федеральной рабочей программе

2.3.1. Титульный лист, включающий:

1. Полное наименование образовательного учреждения
- 2 Гриф рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы
- 3.Название курса внеурочной деятельности с указанием классов
- 4.ФИО педагога, разработавшего данную Рабочую программу внеурочной деятельности
- 5.Год составления Рабочей программы.

2.3.2. Планируемые метапредметные и личностные результаты и результаты освоения курса внеурочной деятельности.

2.3.3. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием:

- разделов, тем;
- количества часов для изучения разделов, тем;
- содержания разделов, тем.

2.3.4. Тематическое планирование с указанием разделов рабочей программы внеурочной деятельности и количества часов, отводимое на освоение раздела.

2.3.5. Планирование занятий с указанием темы (по аналогии с поурочным планированием в рабочих программах по учебным предметам.

## **3. Сроки и порядок рассмотрения Рабочих программ**

3.1. Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы определяется данным Положением.

3.2. Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы осуществляется следующим образом:

3.2.1. Первый этап – Рабочая программа рассматривается на заседании научно-методического совета ОУ (результаты рассмотрения фиксируются заместителем директора и заносятся в протокол).

Второй этап – Рабочая программа принимается на заседании Педагогического совета ОУ как часть основной образовательной программы НОО, ООО И СОО и утверждается приказом директора ОУ.

#### **4. Оформление рабочей программы**

4.1 Педагог представляет рабочую программу в электронном варианте.

4.2. Рабочие программы по учебным предметам размещаются в основных образовательных программах НОО, ООО И СОО как приложения, содержащие титульный лист, тематическое и поурочное планирование, так как в содержательном разделе ООП НОО, ООП ООО И ООП СОО полностью представлены федеральные рабочие программы с пояснительными записками, планируемыми результатами освоения учебного предмета и содержанием учебного предмета.

4.3. Рабочие программы внеурочной деятельности размещаются в полном объёме.

#### **5. Контроль за реализацией Рабочей программы по учебному предмету начального общего, основного общего, среднего общего образования**

5.1. Учитель прогнозирует выполнение тематического и поурочного планирования на текущий год с учетом государственных праздничных дней и сроков проведения школьных каникул.

5.2. Федеральные рабочие программы по отдельным предметам, указанным в федеральных образовательных программах, выполняются в полном объёме, их корректировка не допускается.

5.3. По окончании триместра педагогический работник анализирует выполнение тематического планирования и предоставляет заместителю директора соответствующую информацию.

5.4. Педагог может вносить изменения в тематическое и поурочное планирование рабочих программ по отдельным учебным предметам, указанным в федеральных образовательных программах НОО, ООО И СОО, но с обязательным сохранением полного объёма содержания учебного предмета и выполнения планируемых результатов.

5.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Рабочую программу, должны быть обоснованы и согласованы с заместителем директора, курирующим предмет, курс, направление деятельности педагога и пр.